

Désignation	AiC01 Aide à la conduite à l'échelon de la troupe												
Groupe cible	Personnel enseignant de la protection civile												
Conditions d'admission	<p>Avoir suivi ou suivre en parallèle¹ le module <i>Animer des sessions de formation pour des groupes d'adultes</i> ou certificat FSEA de directrice / directeur de cours ou certificat FSEA de formatrice/formateur</p> <p>Avoir suivi ou suivre en parallèle¹ le module <i>Conduite et organisation de la protection civile, partie 1</i></p> <p>Avoir suivi module partie 1 cours technique cantonal <i>Aide de conduite</i> avant module partie 2</p>												
Objectifs du module	Le personnel enseignant est capable de mettre en pratique ses connaissances et ses compétences dans le domaine de <i>l'Aide à la conduite</i> en tant que formatrice / formateur à l'échelon de la troupe.												
Compétences opérationnelles (Selon profil de qualification)	<table border="0"> <tr> <td>- En qualité d'instructrice / instructeur, de conseillère / conseiller ou de commandante / commandant de la protection civile, mettre professionnellement en pratique ses connaissances et compétences en tant que spécialiste du domaine de l'aide à la conduite.</td> <td>A1</td> </tr> <tr> <td>- Élaborer des séquences de formation spécifiques à la fonction et au domaine selon les directives de la Confédération et/ou du canton.</td> <td>B1</td> </tr> <tr> <td>- Préparer les cours de base et de perfectionnement (contenu et matériel).</td> <td>B2</td> </tr> <tr> <td>- Dispenser les cours selon le plan détaillé préétabli et de manière adaptée aux groupes cibles.</td> <td>B3</td> </tr> <tr> <td>- Appliquer des méthodes d'évaluation adaptées en vue de vérifier si les objectifs ont été atteints.</td> <td>B4</td> </tr> <tr> <td>- Évoluer professionnellement.</td> <td>G</td> </tr> </table>	- En qualité d'instructrice / instructeur, de conseillère / conseiller ou de commandante / commandant de la protection civile, mettre professionnellement en pratique ses connaissances et compétences en tant que spécialiste du domaine de l'aide à la conduite.	A1	- Élaborer des séquences de formation spécifiques à la fonction et au domaine selon les directives de la Confédération et/ou du canton.	B1	- Préparer les cours de base et de perfectionnement (contenu et matériel).	B2	- Dispenser les cours selon le plan détaillé préétabli et de manière adaptée aux groupes cibles.	B3	- Appliquer des méthodes d'évaluation adaptées en vue de vérifier si les objectifs ont été atteints.	B4	- Évoluer professionnellement.	G
- En qualité d'instructrice / instructeur, de conseillère / conseiller ou de commandante / commandant de la protection civile, mettre professionnellement en pratique ses connaissances et compétences en tant que spécialiste du domaine de l'aide à la conduite.	A1												
- Élaborer des séquences de formation spécifiques à la fonction et au domaine selon les directives de la Confédération et/ou du canton.	B1												
- Préparer les cours de base et de perfectionnement (contenu et matériel).	B2												
- Dispenser les cours selon le plan détaillé préétabli et de manière adaptée aux groupes cibles.	B3												
- Appliquer des méthodes d'évaluation adaptées en vue de vérifier si les objectifs ont été atteints.	B4												
- Évoluer professionnellement.	G												
Critères de performance (Selon profil de qualification)	<p>Les participantes / participants sont capables:</p> <table border="0"> <tr> <td>- de fournir, d'évaluer et de transmettre des informations à jour au commandement, aux organes de conduite ou aux partenaires de la protection de la population ;</td> <td>A1.1 A1.2 A1.3</td> </tr> <tr> <td>- de mettre en place et d'exploiter un poste de conduite pour le commandement ou les organes de conduite ;</td> <td>A1.4 A1.5</td> </tr> <tr> <td>- de mettre en place et d'exploiter des réseaux de communication ;</td> <td>A1.6 A1.7</td> </tr> <tr> <td>- de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine B « Former les personnes astreintes » en matière d'<i>Aide à la conduite à l'échelon de la troupe</i> ;</td> <td>B1.1-B1.6 B2.1-B2.2 B3.1-B3.4 B4.1-B4.2</td> </tr> <tr> <td>- de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine G « Évoluer professionnellement » en matière d'<i>Aide à la conduite à l'échelon de la troupe</i>.</td> <td>G1.1- G4.1</td> </tr> </table>	- de fournir, d'évaluer et de transmettre des informations à jour au commandement, aux organes de conduite ou aux partenaires de la protection de la population ;	A1.1 A1.2 A1.3	- de mettre en place et d'exploiter un poste de conduite pour le commandement ou les organes de conduite ;	A1.4 A1.5	- de mettre en place et d'exploiter des réseaux de communication ;	A1.6 A1.7	- de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine B « Former les personnes astreintes » en matière d' <i>Aide à la conduite à l'échelon de la troupe</i> ;	B1.1-B1.6 B2.1-B2.2 B3.1-B3.4 B4.1-B4.2	- de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine G « Évoluer professionnellement » en matière d' <i>Aide à la conduite à l'échelon de la troupe</i> .	G1.1- G4.1		
- de fournir, d'évaluer et de transmettre des informations à jour au commandement, aux organes de conduite ou aux partenaires de la protection de la population ;	A1.1 A1.2 A1.3												
- de mettre en place et d'exploiter un poste de conduite pour le commandement ou les organes de conduite ;	A1.4 A1.5												
- de mettre en place et d'exploiter des réseaux de communication ;	A1.6 A1.7												
- de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine B « Former les personnes astreintes » en matière d' <i>Aide à la conduite à l'échelon de la troupe</i> ;	B1.1-B1.6 B2.1-B2.2 B3.1-B3.4 B4.1-B4.2												
- de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine G « Évoluer professionnellement » en matière d' <i>Aide à la conduite à l'échelon de la troupe</i> .	G1.1- G4.1												

¹ Durant la même année de formation.

Contenu	<p>Part. 1: selon cours technique cantonal <i>Aide de conduite</i></p> <p>Part. 2: approfondissement dans les domaines suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> - flux d'information au poste de conduite - mise en place et gestion du tableau de suivi, de conduite et d'information - gestion du cycle de traitement de la situation - différenciation de situations - planification et occupation d'un poste de conduite - avantages et inconvénients des différents postes de conduite - utilisation et entretien des moyens de télécommunication <p>Part. 3: didactique spécifique <i>cours technique Aide de conduite</i></p> <p>Part. 4: préparation personnelle en vue de l'intervention en tant que cheffe / chef de classe</p> <p>Part. 5: stage pratique en tant que cheffe / chef de classe dans le cadre du cours technique <i>Aide de conduite</i></p>
Durée	<p>Part. 1: selon prescriptions cantonales</p> <p>Part. 2: 15 jours</p> <p>Part. 3: 5 jours</p> <p>Part. 4: 5 jours</p> <p>Part. 5: selon prescriptions cantonales, au minimum 5 jours</p>
Lieu	<p>Part. 1: canton</p> <p>Part. 2: CFI Schwarzenburg</p> <p>Part. 3: CFI Schwarzenburg</p> <p>Part. 4: canton</p> <p>Part. 5: canton</p>
Certificat de module	<p>Part. 1: attestation de participation délivrée par le canton</p> <p>Part. 2: examen écrit examen pratique</p> <p>Part. 3: attestation de participation</p> <p>Part. 5: stage pratique comme cheffe / chef de classe</p> <p>Critères d'évaluation</p> <p>Examen écrit</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Justesse du contenu ○ Utilité <p>Exercice pratique</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Compétences / habiletés techniques ○ Utilité <p>Stage pratique</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Compétences techniques ○ Compétences sociales <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prise en charge du groupe ▪ Direction et animation ○ Compétences individuelles <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurance, efficacité, influence ▪ Expression orale ○ Méthodologie et didactique <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formulation des objectifs didactiques ▪ Communication du contenu, répartition des rôles (enseignement / animation) ▪ Choix des matières axé sur le public cible, choix des méthodes et des moyens, utilisation de formes de visualisation ▪ Respect du temps imparti ○ Réflexion <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auto-évaluation, interprétation des feed-back, conséquences